

## 兵庫県立がんセンター医事業務等委託業者選定に係るプロポーザルの募集公告

兵庫県立がんセンターにおける医事業務等委託業者を公募型プロポーザル方式により募集する。

令和2年10月19日

兵庫県病院事業 契約担当者

兵庫県立がんセンター院長 富永正寛

### 1 プロポーザルの概要

- (1) 名称  
兵庫県立がんセンターの医事業務等委託に係るプロポーザル
- (2) 募集要領  
別途配布する「兵庫県立がんセンター医事業務等委託業者募集要領」(以下「募集要領」という。)による。
- (3) 契約期間  
令和3年4月1日から令和4年3月31日までとする。  
なお、毎年度1月31日までの業務履行状況を確認した上で、適正に業務が履行されている場合においては、1年間同一の条件でこの契約期間を更新するものとし、最長、5年間まで契約更新を行うことができるものとする。
- (4) 履行場所  
兵庫県立がんセンター (明石市北王子町13-70)

### 2 参加資格

- (1) 日本国内において、一般病床400床以上の病院において医事業務全般を実施し、3年以上の実績がある者であること。
- (2) 兵庫県立がんセンターで使用する医療情報システムを用いて運用できる者であること。
- (3) 病院の業務運営に関し、各種法令に基づく許可、認可、免許等を必要とする場合において、これを受けていること。
- (4) 地方自治法施行令(昭和22年政令第16号)第167条の4の規定に基づく兵庫県の入札参加資格制限基準による資格制限を、本公告の日から企画提案書の受付期間の末日までの間において受けていない者であること。
- (5) 兵庫県の指名停止基準に基づく指名停止を、本公告の日から企画提案書の受付期間の末日までの間において受けていない者であること。
- (6) 会社更生法(平成14年法律第154号)に基づく更生手続開始の申立て及び民事再生法(平成11年法律第225号)に基づく再生手続開始の申立てが本公告の日から企画提案書の受付期間の末日までの間においてなされていない者であること。

### 3 参加手続き

- (1) 事務局  
〒673-8558 明石市北王子町13-70  
兵庫県立がんセンター総務部経理課  
電話 (078) 929-1151 (代) FAX (078) 929-2380
- (2) 募集要領の配布  
ア 配布期間  
令和2年10月19日(月)から同年10月30日(金)まで(土曜日、日曜日及び祝日を除く。)の午前9時から午後4時まで(正午から午後1時までを除く。)  
イ 配布場所  
上記(1)に同じ
- (3) 参加表明書  
ア 提出方法  
所定の参加表明書様式により行うこととし、持参又は郵送とする。  
イ 受付期間  
令和2年10月26日(月)から同年11月6日(金)まで(土曜日、日曜日及び祝日を除く。)の午前9時から午後4時まで(正午から午後1時までを除く。)。郵送の場合は、令和2年11月6日(金)必着とする。  
ウ 提出場所  
上記(1)に同じ

(4) 質問及び回答

ア 質問方法

質問については、所定の質問書様式により行うこととし、持参又は郵送とする。

イ 受付期間

令和2年11月2日(月)から同年11月9日(月)まで(土曜日、日曜日及び祝日を除く。)の午前9時から午後4時まで(正午から午後1時までを除く。)。郵送の場合は、令和2年11月9日(月)必着とする。

ウ 回答方法

令和2年11月10日(火)から、質問書提出者及び参加表明書提出者に対して順次電子メールもしくはFAXにより送付する。

エ 質問書提出場所

上記(1)に同じ

(5) 企画提案書

ア 提出方法

持参又は郵送とする。

イ 受付期間

令和2年11月17日(火)から同年11月30日(月)まで(土曜日、日曜日及び祝日を除く。)の午前9時から午後4時まで(正午から午後1時までを除く。)。郵送の場合は、令和2年11月30日(月)必着とする。

ウ 提出場所

上記(1)に同じ

エ 提出書類

募集要領に定める。

(6) プレゼンテーション

ア 企画提案書を提出した者に対し、プレゼンテーションを求める。

イ プレゼンテーションを開催する場合、開催の日時、場所等については、参加者に対し別途連絡する。

4 当選者の選定、決定及び通知の方法

(1) 選定方法

選定は、「兵庫県立がんセンター医事業務等委託業者選定委員会」(以下「委員会」という。)において行う。

(2) 決定方法

委員会の選定結果に基づき、当選者を決定する。

(3) 選定結果の通知

選定結果は、参加者全員に対して文書で通知する。

(4) 当選後の取扱い

当選者は、「兵庫県立がんセンター医事業務等委託契約」の契約予定者となる。

5 その他

(1) 書類作成において使用する言語及び通貨

日本語及び日本国通貨

(2) 留意事項

ア 提出書類の著作権は、参加者に帰属する。

イ 提出書類は、非公開とする。

ウ 提出書類は、返却しない。

エ 提出書類について、この書面及び募集要領に定める様式に適合しない場合は、提出された提案書を無効とすることがある。

オ 提出書類に虚偽の記載をした場合には、提出された提案書を無効とするとともに、虚偽の記載をした者に対して、指名停止の措置を行うことがある。

カ 原則として、書類提出後の記載内容の変更は認めない。

(3) 参加に要する費用

本プロポーザルの参加に要する費用は、参加者の負担とする。

(4) その他

詳細は、募集要領による。