

事務職員【総務課】（会計年度任用職員）募集

募集人数	1名	
募集内容	総務課での業務 ・各種照会の対応 ・実習生の受入れ事務 ・病院案内作成 ・不在者投票管理	
待 遇	【賃金】	月給 127,800円～161,700円 経験により加算あり 地域手当 月給の9.4%
	【勤務時間】	週29時間～35時間の勤務です。 8:45～17:00（休憩60分）の中で相談に応じます。
	【休日】	土・日・祝日・年末年始 有給休暇・夏季休暇・子育て休暇等（取得要件有）
	【通勤手当】	上限 55,000円まで支給（支給要件あり）
	【加入保険】	健康保険（地方職員共済組合）、厚生年金保険、雇用保険、 労災保険
	【その他手当】	期末手当・勤勉手当 6月-2.25月、12月-2.25月 （初年度は採用日により変動あり）
	【その他】	院内保育あり
雇用期間	採用日から令和7年3月31日まで	
応募資格	・エクセル・ワードが使える方 ・公共交通機関で通勤可能な方	

■連絡先

兵庫県立がんセンター 総務課 谷

TEL : 078-929-1151

FAX : 078-929-2380