

医師事務作業補助者(非常勤嘱託員)募集

募集人数	1 名	
仕事の内容	医師の指示を受けての ・書類作成 ・研究費の管理 ・医師スケジュール管理等	
待遇	【賃金】	月給 96,000 円
	【勤務時間】	週 3 日 9 時 00 分～17 時 15 分（休憩 1 時間）の間で 6 時間程度（週 20 時間以内）
	【休日】	土・日・祝祭日・年末年始 有給休暇あり
	【通勤手当】	上限 55,000 円まで支給(支給要件あり)
	【加入保険】	労災保険
【その他】	院内保育あり	
雇用期間	2018 年 12 月 1 日から 2019 年 3 月 31 日まで（更新の可能性あり）	
応募資格	・公共交通機関で通勤可能な方	

■連絡先

兵庫県立がんセンター

総務課 谷（たに）

連絡先：078-929-1151

F A X：078-929-2380